

MEDICINSKI FAKULTET
ŠOLTANSKA 2A, 21000 SPLIT
KLASA: 112-01/26-01/0001
UR. BROJ: 2181-198-04-04-26-0014
Split, 14. rujna 2026. godine

SVEUČILIŠTE U SPLITU
objavljuje
NATJEČAJ

I. ZA RADNO MJESTO NA PROJEKTU

- a) Za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na radno mjesto I. vrste – suradnik- Suradnik za transfer tehnologije, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu, do kraja provedbe projekta pod nazivom: Jačanje kompetencija studenata i mladih istraživača u području inovacija u zdravstvu, PK.1.4.02.0009

Svi kandidati natječaja moraju ispunjavati opće uvjete propisane Zakonom o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23).

Obvezni uvjeti natječaja:

- završeno obrazovanje razine kvalifikacije 7.1. sv/st sukladno Zakonu o hrvatskom kvalifikacijskom okviru, odnosno završen sveučilišni diplomski, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, specijalistički diplomski stručni studij **smjer: pravni**
- 2 (dvije) godina radnog iskustva u struci,
- poznavanje rada na računalu,
- izvrsno poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu.

Prednosti:

- poželjno iskustvo rada u području upravljanja istraživačkim projektima, transfera tehnologije, komercijalizacije istraživanja, potpore inovacijama i srodnih aktivnosti,

Opis poslova i odgovornosti:

- pruža stručnu, pravnu i administrativnu podršku koordinatorici razvoja transfera tehnologije (TT-a) u provedbi aktivnosti projekta;
- sudjeluje u mapiranju istraživačkih grupa i IRI projekata te identifikaciji istraživačkih rezultata i potencijala za transfer i komercijalizaciju;
- sudjeluje u razvoju, provedbi i evaluaciji postupaka i modela transfera tehnologije te njihovoj integraciji u institucionalne procese Fakulteta;
- prati objave novih natječaja te informira istraživače o najpovoljnijim linijama financiranja projektnih prijedloga;

- pruža pravnu podršku u području zaštite i upravljanja pravima intelektualnog vlasništva, uključujući pripremu i obradu dokumentacije vezane uz patente, autorska prava i druga prava;
- sudjeluje u pripremi, pregledu i obradi ugovora, sporazuma i druge dokumentacije povezane s transferom tehnologije, komercijalizacijom rezultata istraživanja i suradnjom s gospodarstvom;
- sudjeluje u pripremi projektne dokumentacije, izvješća i drugih materijala vezanih uz provedbu projekata te aktivnosti TT-a;
- prati relevantne propise i pruža stručnu podršku u primjeni pravnog okvira iz područja intelektualnog vlasništva, istraživanja i razvoja, inovacija i transfera tehnologije;
- sudjeluje u organizaciji i provedbi događanja, radionica i konferencija povezanih s transferom tehnologije i povezivanjem istraživačkog sektora s gospodarstvom;
- obavlja druge stručne i administrativne poslove povezane s provedbom projektnih aktivnosti prema nalogu koordinatorice razvoja TT-a i voditelja projekta.

Prijavi na natječaj za izbor na radno mjesto na projektu potrebno je priložiti:

vlastoručno potpisanu prijavu, životopis, dokaz o državljanstvu (preslik identifikacijske isprave ili domovnice), preslik diploma ili uvjerenje o završenom studiju, rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije za pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu, dokaz o radnom iskustvu u struci (elektronički zapis o radnom stažu ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 1 mjesec), dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina C2 - napredno znanje) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike za pristupnike koji su strani državljani, dokaz o poznavanju engleskog jezika i poznavanju rada na računalu te druge potvrde kojima se dokazuje ispunjavanje traženih uvjeta i prednosti.

Pod pojmom radno iskustvo podrazumijeva se vrijeme provedeno u radnom odnosu na odgovarajućim poslovima poslije stjecanja određene kvalifikacije i pridržane razine sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe obaju spolova.

Fakultet zadržava pravo, da prije donošenja odluke o izboru, s kandidatima koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavanju formalne uvjete natječaja, provede provjeru znanja i vještina testiranjem i/ili intervjuom. O eventualnom održavanju testiranja i/ili intervjua kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi eventualnoj provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Fakultet zadržava pravo poništiti natječaj ili da ne izvrši izbor nijednog kandidata na predmetni natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj pristupnici su izričito suglasni da Medicinski fakultet u Splitu kao voditelj zbirke osobnih podataka može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe

natječajnog postupka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (Uredba EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016.g.) i zakonskim propisima.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost pri zapošljavanju u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), popis dokaza potrebnih za ostvarenje tog prava dostupno je na poveznici <https://branitelji.gov.hr>.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Rok za podnošenje prijave za radno mjesto pod točkom I. je 8 (osam) dana od dana objave u Narodnim novinama. Prijave i dokazi o ispunjavanju kriterija s potrebnom dokumentacijom podnose se u elektroničkom obliku Službi za ljudske resurse, opće i pravne poslove, Odjelu za ljudske resurse Medicinskog fakulteta u Splitu, na e-adresu: kadrovi@mefst.hr

Dekanica



Prof. dr. sc. Renata Pecotić